Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie ogłasza nabór na wolne stanowisko: **pracownik merytoryczny asystent/adiunkt/kustosz** w Dziale Historii i Badań nad Społecznością Lokalną

Obowiązki:

- gromadzenie, katalogowanie i opracowywanie naukowe zbiorów muzealnych (ze szczególnym uwzględnieniem zbiorów numizmatycznych),
- organizacja i realizacja wystaw czasowych,
- praca w systemie bazodanowym MUZEO,
- realizacja kwerend,
- nadzór nad ruchem muzealiów w ramach użyczeń na wystawy czasowe,
- pozyskiwanie depozytów,
- inicjowanie i uczestniczenie w działaniach promocyjnych, wydawniczych i edukacyjnych muzeum,
- przygotowanie materiałów do katalogów, folderów, ulotek, itp.,
- oprowadzanie po wystawach stałych Muzeum oraz po Stargardzie i regionie,
- prowadzenie prac naukowo-badawczych poświęconych historii i sztuce regionu zachodniopomorskiego,
- udział w konferencjach i sympozjach,
- pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizowanie projektów wystawienniczych i wydawniczych.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe: historia (w tym specjalność: archiwistyka),
- umiejętność pisania tekstów, w tym tekstów naukowych,
- umiejętność planowania i zdolności organizacyjne,
- umiejętność pracy w zespole,
- znajomość języka angielskiego lub niemieckiego,
- umiejętność obsługi komputera,
- dyspozycyjność i dostosowanie się do zmiennych warunków pracy,
- mile widziana znajomość historii regionu zachodniopomorskiego.

Oferujemy:

- zatrudnienie w formie umowy o pracę,
- świadczenia pracownicze,
- świadczenia socjalne,
- możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- przyjazną atmosferę pracy i ciekawe wyzwania.

Uwagi dodatkowe:

1. Nabór ma charakter dwustopniowy:

– pierwszy etap: analiza złożonych ofert oraz wybór osób, które zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną,

– drugi etap: rozmowa kwalifikacyjna.

2. Oferty, które wpłyną do Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie niekompletne lub po niżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

3. Oferty niewykorzystane w naborze zostaną zniszczone.

4. Bliższe informacje można uzyskać pod nr tel. 091/578 38 35. Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie do dnia **04.12.2026 r.** Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie CV, listu motywacyjnego, klauzuli informacyjnej dołączonej do ww. ogłoszenia (w załączniku) oraz dokumentów potwierdzających wykształcenie na adres:

Muzeum Archeologiczno-Historyczne w Stargardzie

Rynek Staromiejski 2–4

73-110 Stargard

lub e-mail: **a.motyl@muzeum-stargard.pl**

z dopiskiem: „Nabór na wolne stanowisko – pracownik merytoryczny (asystent/adiunkt/kustosz) w Dziale Historii i Badań nad Społecznością Lokalną”.